



# Niederösterreichischer Volleyballverband

Geschäftsstelle, 3500 Krems, Weinzierlbergstraße 9, [geschaeftsstelle@noevv.at](mailto:geschaeftsstelle@noevv.at)

## Anleitung Volleynet – Spielermeldung

### 1. Einloggen mit dem Vereinslogin bzw. Mannschaftslogin

**Anmeldung**

Login:   Auswahl merken

Passwort:

### 2. Den Menüpunkt **Spieler** → **Eingabe** wählen

**Niederösterreichischer Volley**

 **Mannschaft** **Spiele** **Spieler**

**VTRE2: 1.Runde**

**Eingabe**  
Importieren  
Liste  
Exportieren

### 3. Um SpielerInnen auf die Spielerliste zu setzen, muss auf den Link „**Neuer Spieler**“ geklickt werden. (gelb hinterlegt)

**Niederösterreichischer Volleyballverband**

 **Mannschaft** **Spiele** **Spieler** **Halle**

**Neuer Spieler** Neuer Betreuer

**Spielerliste: VTRE2**

Um einen Betreuer/eine Betreuerin auf die Spielerliste zu setzen, muss auf den Link „**Neuer Betreuer**“ geklickt werden (gelb hinterlegt)

# Niederösterreichischer Volleyballverband



Neuer Spieler | **Neuer Betreuer**

**Spielerliste: VTRE2**

Mannschaft Spiele Spieler Halle

4. In beiden Fällen wird nun folgende Maske angezeigt

**Personensuche**

Name

Vorname

Geburtsdatum

Zurück Suchen Neu

Hier ist es wichtig, dass zuerst mal der Name des gesuchten Spielers/der gesuchten Spielerin eingegeben wird. Es können „\*“ als Wildcard verwendet werden.

**Personensuche**

Name

Vorname

Geburtsdatum

Zurück **Suchen** Neu

Name	Geb.Dat.	Nat.
<b>PETELINC Claudia</b>	24.05.1990	AUT
PETER Alessandra	04.05.1990	AUT
PETER Christoph	11.10.1986	AUT
PETER Christoph	09.02.2000	AUT
PETER Daniel	15.05.1989	AUT
PETER Gunhild	11.12.1977	AUT

Wird der gewünschte **Name** angezeigt, einfach diesen anklicken

Wird der Name nicht angezeigt, muss auf den Button „Neu“ geklickt werden.

**Personensuche**

Name

Vorname

Geburtsdatum

Zurück Suchen **Neu**

Name	Geb.Dat.	Nat.
<b>PETELINC Claudia</b>	24.05.1990	AUT
PETER Alessandra	04.05.1990	AUT
PETER Christoph	11.10.1986	AUT
PETER Christoph	09.02.2000	AUT
PETER Daniel	15.05.1989	AUT
PETER Gunhild	11.12.1977	AUT

## 5. Neue Person anlegen

Person	
Nachname	<input type="text"/>
Vorname	<input type="text"/>
Geschlecht	Bitte wählen... <input type="button" value="v"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>
Nationalität	Österreich <input type="button" value="v"/>
Adresse	
Anrede	<input type="text"/>
Anschrift	<input type="text"/>
Nation / PLZ Ort	Österreich <input type="button" value="v"/> <input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>
Telefon	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>
Mobil-Tel	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Homepage	<input type="text"/>
Sonstiges	
Anmerkung	<input type="text"/>

Hier ist es wichtig, dass Nachname, Vorname, Geschlecht, Geburtsdatum, E-Mailadresse, Anschrift, PLZ, Ort (kann über die Lupe gesucht werden) eingegeben werden.

6. Nach der Anlage bzw. der Auswahl muss die Meldung noch bestätigt werden. Dazu muss im folgenden Dialog auf „Speichern“ geklickt werden!

Spieler Muster TEST	
<b>TEST Muster (20.08.2014, AUT)</b>	
ist Vertragsspieler	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Zurücksetzen"/> <input type="button" value="Zurück"/> <input type="button" value="Speichern"/>	

Jetzt wird der Spieler/die Spielerin in der Liste angezeigt. Über die Symbole „Papierkorb“ bzw. „Blatt mit Stift“ (beide gelb markiert) kann der Spieler/die Spielerin bearbeitet bzw. gelöscht werden. Diese Optionen sind nur so lange verfügbar, bis der Meldereferent Spielberechtigung erteilt hat. (WICHTIG: jeder Einsatz eines Spielers/einer Spielerin vor der Genehmigung des Meldereferenten geschieht auf eigene Gefahr)

Spieler					
Lizenz	Name	Geburtsdatum	Nation	Igs	Vertrag
042856-14/15*	Muster TEST	20.08.2014	AUT	N	<input type="button" value="Q"/>

  

Betreuer					
Name	Geburtsdatum	Nation	Funktion	Lizenz	Anmerkung